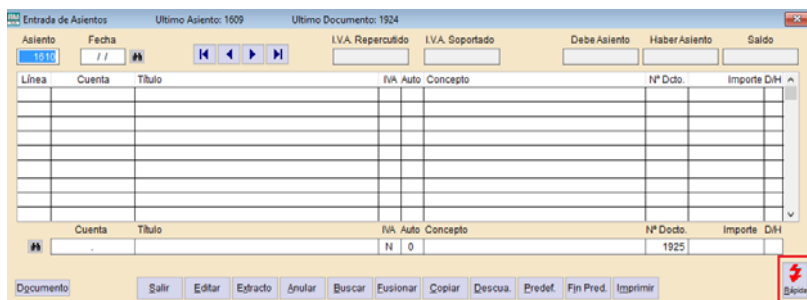


Finalidad

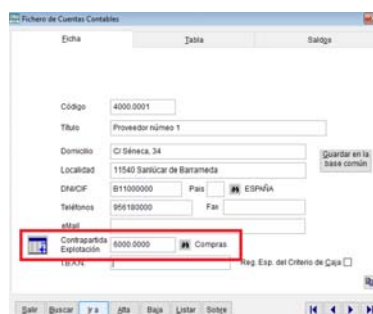
Este módulo fue concebido inicialmente para facilitar la contabilización de facturas de compras y ventas con sólo introducir los datos básicos de las mismas mediante el escaneo de los diferentes campos de la factura con un escáner de mano tipo lápiz. Hemos podido comprobar que hay usuarios que lo emplean sin escáner, por esta razón incluimos el módulo en la versión básica confiando le sea útil.



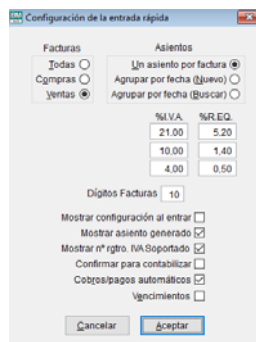
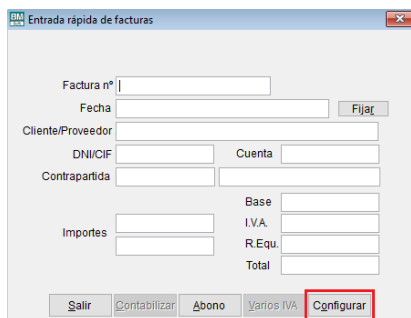
Previo

1. Contrapartida de explotación

Como paso previo es necesario cumplimentar en el Fichero de Cuentas la **contrapartida de explotación** en las cuentas de clientes, proveedores y acreedores. En caso de no hacerlo, el programa le pedirá que indique la cuenta de contrapartida en cada una de las entradas.



2. Configuración de la entrada rápida



Significado de las opciones a configurar:

Facturas

Todas: Permite la entrada tanto de facturas de compras/ gastos, como de ventas e ingresos.

Compras: Sólo permite entrada de facturas de compras.

Ventas: Sólo permite entrada de facturas de ventas.

Asientos

Un asiento por factura: Cada factura se contabiliza en un asiento diferente.

Agrupar por fecha (Nuevo): Las facturas se agrupan en el mismo asiento con la misma fecha.

Agrupar por fecha (Buscar): Las facturas de una fecha se contabilizan en el asiento que encuentre la aplicación con esa fecha. Suma estos apuntes a los ya existentes en el asiento.

Mostrar configuración al entrar: Muestra la configuración cada vez que entre en el módulo.

Mostrar asiento generado: Muestra los apuntes una vez generado el asiento.

Mostrar nº de registro. IVA SOPORTADO: Muestra el número de registro generado, y en el caso de tener documento, también muestra el nº de documento.

Confirmar para contabilizar: Pide OK para contabilizar los apuntes generados.

Cobros/pagos automáticos: Genera las contrapartidas de cobros/ pagos.

Vencimientos: Solicita los diferentes vencimientos

Introducción de un apunte normal

En este apartado se irán registrando las diferentes facturas. Las contrapartidas de estos apuntes, tal como indicamos al principio, se configuran en contrapartidas automáticas (Contrapartida Explotación – Plan de cuentas).

Al seleccionar el programa, se abre la pantalla para que introduzca los datos de la factura.



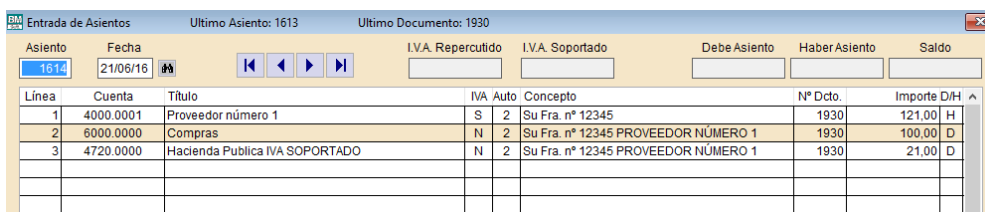
Factura: Indicar número de factura.

Fecha - Fijar: Indicar fecha del apunte. **<Fijar>** permite dejar fija la fecha para todas las facturas que se van a registrar. Cuando desee cambiar la fecha, vuelva a hacer clic en **<Fijar>**.

Cliente/ Proveedor: Para facilitar la localización de la cuenta ponga parte del nombre o CIF, la aplicación le mostrará aquellas cuentas cuya descripción o CIF contenga el texto o número expresado. La cuenta tiene que estar dada de alta.

Importes: Es necesario indicar 2 importes: Base y cuota IVA, Base y Total o Cuota IVA y Total.

Una vez que hemos introducido los datos, si accedemos a la entrada de asientos tendremos el apunte contabilizado.



Línea	Cuenta	Título	IVA Auto	Concepto	N° Dcto.	Importe D/H
1	4000.0001	Proveedor número 1	S	Su Fra. nº 12345	1930	121,00 H
2	6000.0000	Compras	N	Su Fra. nº 12345 PROVEEDOR NUMERO 1	1930	100,00 D
3	4720.0000	Hacienda Publica IVA SOPORTADO	N	Su Fra. nº 12345 PROVEEDOR NUMERO 1	1930	21,00 D

Introducción de un apunte con varios IVA

Puede introducir hasta tres bases imponibles por cada factura, especificar las diferentes bases asociándola a su porcentaje de Iva.

The left screenshot shows the 'Entrada rápida de facturas' window with the following fields: Factura nº (1550), Fecha (22/05/16), Cliente/Proveedor (PROVEEDOR NÚMERO 1), DN/CIF (B11000000), Cuenta (4000.0001), Contrapartida (6000.0000), Comeras, Base, I.V.A., R.Equ., and Total. The 'Varios IVA' button is highlighted with a red box. The right screenshot shows the 'Facturas con varios I.V.A.' window with a 'Lectura' field set to 100, and a 'Total Factura' of 280,00. The buttons 'Aceptar', 'Cancelar', and 'Rec. Equiv.' are visible at the bottom.

En el campo lectura se irá reflejando el último importe introducido.

Introducción de Facturas de abono

Pulse <Abono>, el resto de los campos se cumplimentan igual. No es necesario poner el signo -.

En los gastos usará la misma cuenta 6XX pero con el signo cambiado.

Complemento para la Entrada Rápida de Facturas

El IRISPen™ 7 es un completo lápiz escáner para reconocimiento de texto. Funciona como un rotulador: simplemente deberá pasar el lápiz digital por encima de la información impresa en la factura y el texto aparecerá al instante en la aplicación, justo allí donde se encuentra el cursor.